

**Texto Único de Procedimientos Administrativos - "MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PAUCARA"**

**Denominación del Procedimiento Administrativo**

"LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO PARA CAMBIO DE GIRO"

Código: PE1027380A2

**Descripción del procedimiento**

Procedimiento a través del cual, toda persona natural o jurídica que cuenta con licencia de funcionamiento para establecimientos calificados con nivel de riesgo bajo o medio, y que decide cambiar de giro de negocio, puede realizar en el establecimiento obras de refacción y/o acondicionamiento, a fin de adecuar sus instalaciones al nuevo giro, sin afectar las condiciones de seguridad, ni incrementar la clasificación del nivel de riesgo a alto o muy alto. El procedimiento es de aprobación automática.

**Requisitos**

1.- Declaración jurada para informar el cambio de giro.

**Formularios**

Formulario PDF: Formatos Licencia de Funcionamiento  
 Ubicación: [http://sut.pcm.gob.pe/sutArchivos/file\\_1008\\_20220425\\_104416.pdf](http://sut.pcm.gob.pe/sutArchivos/file_1008_20220425_104416.pdf)

**Canales de atención**

Atención Presencial: Sedes de la Entidad

**Pago por derecho de tramitación**

Monto - S/ 65.60

**Modalidad de pagos**

**Caja de la Entidad**  
 Efectivo:  
 Soles

**Plazo de atención**

**Calificación del procedimiento**

Aprobación automática: La solicitud es considerada aprobada desde el mismo momento de su presentación ante la entidad competente para conocerla, siempre que el administrado cumpla con los requisitos y entregue la documentación completa, exigidos en el TUPA de la entidad.

**Sedes y horarios de atención**

Local Municipal

Lunes a Viernes de 08:00 a 12:30 y de 14:30 a 17:30.

**Unidad de organización donde se presenta la documentación**

Mesa de Partes : Local Municipal

**Unidad de organización responsable de aprobar la solicitud**

Gerencia de Desarrollo Económico

**Consulta sobre el procedimiento**

Teléfono: -  
 Anexo: -  
 Correo: [info@munipaucara.gob.pe](mailto:info@munipaucara.gob.pe)

**Instancias de resolución de recursos**

|                              | Reconsideración  | Apelación          |
|------------------------------|--|--------------------|
| Autoridad competente         | Gerente de Desarrollo Económico - Gerencia de Desarrollo Económico | Alcalde - Alcaldía |
| Plazo máximo de presentación | 15 días hábiles  | 15 días hábiles    |

**Texto Único de Procedimientos Administrativos - "MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PAUCARA"**

|                           |                 |                 |
|---------------------------|-----------------|-----------------|
| Plazo máximo de respuesta | 30 días hábiles | 30 días hábiles |
|---------------------------|-----------------|-----------------|

**Base legal**

| Artículo | Denominación   | Tipo            | Número          | Fecha Publicación |
|----------|--|-----------------|-----------------|-------------------|
| Art. 3   | Texto Único Ordenado de la Ley N° 28976, Ley Marco de Licencia de Funcionamiento y los formatos actualizados de Declaración Jurada | Decreto Supremo | N° 163-2020-PCM | 03/10/2020        |